

DATENBLATT

Sage 50 Handwerk Offene-Posten- Verwaltung

Alle Forderungen und Verbindlichkeiten
stets im Überblick.



Die Offene Posten-Verwaltung ermöglicht die bequeme Erfassung und Verbuchung aller Belege, die innerhalb der Kreditoren-, Debitoren- und Kassenbuchführung anfallen. Die daraus resultierenden offenen Posten (OPs), wie Forderungen und Verbindlichkeiten können mithilfe der Offene Posten-Verwaltung konsequent verfolgt, eingesehen und ausgewertet werden. Dazu gehört die Möglichkeit, sich auf der Grundlage der offenen Posten Ihrer Kunden (Forderungen), Mahnvorschläge ermitteln und protokollieren zu lassen.

Leistungsumfang

- | | |
|---|---|
| 1. Automatische Generierung der offenen Posten beim Druck der Rechnungen | 9. Mahnwesen |
| 2. Übersicht der offenen Posten im Kundenstamm, im Projekt und im Regiezentrum | 10. Möglichkeit nach BGB, HGB oder nach Vertragsrecht zu mahnen |
| 3. Manuelle Buchung von Rechnungseingängen | 11. Zahlungsverkehrsassistenten zur Durchführung aller zahlungswirksamen Geschäftsvorfälle. |
| 4. Einlesen von e-Rechnungen im ZugFerd-Format ¹ | 12. Integrierte Schnittstelle zu einem Online-Inkassobüro |
| 5. Automatisiertes Archivieren der Eingangrechnungen (PDF-Dokumente) ² | 13. Komfortable Auswertungsmöglichkeiten zur Überprüfung Ihrer offenen Posten bzw. Buchungen zu Buchungsjournal, Rechnungseingangsbuch, Rechnungsausgangsbuch, Kassenbuch, Mahnvorschlägen, Mahnhistorie usw. |
| 6. Überweisungen und -Lastschriften | 14. DATEV-Exportschnittstelle zur Übergabe der Buchungen an den Steuerberater |
| 7. Kassenbuchung | |
| 8. Übersicht über den aktuellen Status aller offenen Posten | |

¹ Für diese Funktion wird das optionale Modul „e-Rechnung“ benötigt.

² Für diese Funktion wird das optionale Modul „Sage 50 Handwerk DMS“ benötigt.

